镇赉县政数局开发小程序及叫号机等配套硬件设施项目合同

本着密切合作、互利原则，根据《中华人民共和国民法典》达成如下协议：

第一条　签约方

甲方：镇赉县政务服务和数字化建设管理局

乙方：奥丁创新科技（吉林）有限公司

第二条　服务名称

镇赉县政数局开发小程序及叫号机等配套硬件设施项目

第三条　服务内容

乙方向甲方提供镇赉县政务服务局开发小程序及叫号机等配套硬件设施服务。

开发功能以及配套硬件详见附件表格。

第四条　交付期限

自合同签订之日起 20 日内完成

第五条　技术资料

乙方按甲方要求提供数据库表结构、设计文档及用户手册。

第六条　甲方责任

协调软件所涉及的对接方进行业务、数据对接，并对软件运行提供网络以及服务器环境。

第七条　乙方责任

7.1 保证本合同涉及的技术不侵害他人的任何权利，及时更新和处理系统 BUG 和漏洞。不得擅自将甲方及收集的数据泄露、转让给第三者。

7.2 保证本合同涉及的技术具有实用性、可靠性、先进性、安全性，并选派解决实际问题能力强的技术人员提供系统服务和培训，并按照疫情防控要求增加或更改相应功能。

7.3 应能够严格控制各应用模块操作人员的使用权限，对所有操作人员的所有操作应有详细的日志记录（包括操作人、操作名称、每次登录系统的时间、操作时间等）。

7.4 整体系统交付后免费运维一年。

第八条　费用及支付方式

8.1 合同总额：506000.00 元（人民币大写：伍拾万陆仟元整）

8.2 付款方式

服务费由甲方一次性支付乙方，具体支付方式和时间如下：

乙方为甲方开发的软件及配套硬件正式交付后，乙方开具并向甲方提供全额发票，甲方一个月内一次性全款，即 506000.00 元（人民币大写：伍拾万陆仟元整）。

8.3 乙方账户信息

账户名：奥丁创新科技（吉林）有限公司

账号：0203131000000744

开户行：吉林银行吉林九州支行

第九条　争议解决方式

9.1 签约各方因履行合同发生争议，应协商解决；

9.2 协商解决不成，向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

第十条　合同生效

10.1 本合同一式肆份（甲方贰份，乙方贰份），每份合同具有同等法律效力。

10.2 本合同经双方签字盖章后生效。

甲方：镇赉县政务服务和数字化建设管理局

甲方地址：白城市镇赉县镇赉镇永安西路 384 号

甲方联系电话：

甲方电子邮件：

甲方代理人签字：

签约日期：2024.6.20

乙方：奥丁创新科技（吉林）有限公司

乙方地址：吉林高新北区科技大路吉林创新科技城 2 号楼 7 层 B 区 708 号

乙方联系电话：15704316665

乙方电子邮件:hanbote@odinjiln.com

乙方代理人签字：

签约日期：2024.6.20

附件：镇赉县政务服务和数字化建设管理局开发小程序及叫号机等配套硬件设施项目软件功能及配套硬件

序号	产品名称	规格	数量	单位
1	网上预约叫号系统	1、人脸识别：通过人脸识别的方式实名制登录。	1	套
		2、小程序首页：展示功能按键、展示登录状态及信息。		
		3、业务列表：按照日期获取可以预约的业务选项列表、并当选择休息日时给出提示。		
		4、预约时段：获取业务配置的可预约的时段和该时段可预约的人数。		
		5、办事预约：校验预约的办事项、实名信息、预约时段、已预约情况等信息后进行实名制预约。		
		6、预约须知：获取预约须知并提醒，包括政务大厅预约的整体须知和单独办事项的单独须知。		
		7、预约记录：展示预约记录、包含待履约、和已完成的任务。		
		8、预约详情：未取号显示等待人数、已取号显示前方排队人数。		
		9、取消预约：线上取消预约、释放预约资源。		
		10、说明列表：获取该业务窗口能办理的业务。		
		11、业务详情：获取办理业务时的具体说明、办事材料、咨询电话等信息。		
		12、咨询电话：获取各种咨询电话信息。		
		13、办事指南：选择业务窗口、办事业务后给出办理该业务的详细说明。		
		14、投诉建议：收集办事群众的意见建议及投诉信息。		
		15、公告栏：维护大厅公告信息。		
		16、敬老模式：大字体模式		
		17、整体业务及数据对接吉事办平台		
		管理端：		
		1、业务列表：获取配置的业务信息列表。		
		2、业务管理：新增删除修改业务信息，预约人数、是否需要身份证、是否支持线上预约等信息可配置。		
		3、说明列表：业务说明、业务指南信息列表并关联相应办事窗口。		
		4、说明管理：新增删除修改说明信息。		
		5、预约时段管理：管理预约时段、配置各时段可预约认识、支持用户根据实际情况随时修改。		
		6、工作人员列表：员工姓名、工号、密码、照片等信息列表。		
		7、工作人员管理：新增删除修改员工信息、重传人员照片。		

		8、人员工作情况统计：统计时间范围内工人的接待办事群众人数、满意人数、满意度等信息。		
		9、业务工作情况统计：统计时间范围内各业务的接待办事群众人数、满意人数、满意度等信息。		
		10、网点须知：管理预约须知信息。		
		11、咨询电话：咨询电环管理、新增删除修改咨询电话。		
		12、预约情况统计：统计各业务的预约人数人次。		
		互联互通：平台数据满足国密 SM4 算法标准，要求对接未来省、市政务预约平台，并负责上级预约平台的接口费用 定制开发，完全响应要求		
2	评价器+呼叫器	1、呼叫器配置：生成机器唯一编号、选择对应取号机对应业务、对应窗口进行配置。	45	套
		2、排队信息：实时显示等待办事群众人数、已完成人数、正在办事人员编号。		
		3、登录：员工登录、并通知相应设备。		
		4、工作统计：显示今日办公时常、接待人次、每次的具体时间段及评价内容。		
		5、评价器配置：生成机器唯一编号、选择对应取号机对应业务、对应窗口进行配置。		
		6、显示排队信息：实时显示等待办事群众人数、正在办事人员编号。		
		7、评价：显示评价选项、评价完成后给出感谢信息、编辑意见建议。		
		8、评价器硬件配置：4 核处理器， 2GB RAM 16GB 存储 10 英寸立式触摸屏 评价器型号：RWZB-PD103 完全响应要求		
2	评价器+呼叫器	9、呼叫器硬件配置： 按键无线呼叫器、内置无线接收模块 支持顺呼，回呼，暂停，欢迎，评价，大堂经理 呼叫器型号：RWZB-PD315A 定制开发，完全响应要求		
3	信息显示终端	27 寸头顶信息显示终端型号	53	台
		1、窗口配置：生成窗口唯一编号、选择对应取号机、配置对应窗口楼层和编号、支持随时修改。		
		2、显示配置：获取窗口编号、窗口对应业务等配置信息。		
		3、登录信息：获取员工登录信息、员工头像、工号姓名等信息。		
		4、叫号信息：实时通知屏幕、显示叫号信息。		

		5、硬件要求： 尺寸：27 寸吊装液晶窗口屏 含吊装支架 四核 CPU 存储配置 ：2GB+32GB 支持 2.4GHz Wi-Fi，支持 Wi-Fi 802.11b/g/n 协议； 支持外挂 USB 4G 通信模块 型号：RWZB-PD27A 定制开发，完全响应要求		
4	叫号一体机及软件	触摸综合一体取号机，支持身份证读取、小票打印	3	台
		1、自助机配置：生成自助机唯一编号、新增删除修改对应取号业务、自助机名称等信息。		
		2、自助机业务：获取自助机配置的业务信息列表。		
		3、读取身份证：读取身份证、获取身份信息。		
		4、实名制取号：自助机取号、分配排队编号、已取号补打打印小票。		
		5、打印取号小票：根据预约结果打印小票。		
		6、取号首页：不显示取号项、显示取号按钮、和预约二维码。		
		7、当日预约记录：根据读取的身份证实名信息获取当日预约记录。		
		8、预约取号：预约未取号项目进行取号分配排队编号、已取号补打打印小票。		
		9、硬件参数要求 不小于 32 寸液晶显示屏，分辨率不小于 1080*1920，比例 9：16，竖屏 触摸屏：多点电容触摸 主机配置：8G 内存/256G 固态以上配置 打印机头：80mm 热敏打印机 内置音箱和功放，也可以外接音箱 通讯能力：2000 平方以内 通讯方式：433 全无线收发通讯，内置双天线 供电方式：220V 独立供电 二代证阅读器:新中新 F200、二维码扫码器 定制开发，完全响应要求		
5	大型信息显示终端	1、大屏配置:生成机器唯一编号、选择显示的窗口信息、配置支持随时修改。	4	台
		2、显示叫号信息：大屏对应窗口模块显示对应的呼叫信息、显示准备人员和等待总人数。		
		3、公告信息:显示公告信息。		
		尺寸：65 寸液晶综合叫号看板 含壁挂支架 四核 CPU 存储配置 ：2GB+32GB 网络 支持 RJ45 百兆以太网 支持 2.4GHz Wi-Fi，支持 Wi-Fi 802.11b/g/n 协议； 型号：RZWB-PD65A 定制开发，完全响应要求		

6	音响系统	3 层楼无线音响及信号发射，包括 14 个额定功率 10W 音响，2 个额定功率 20W 音响，三套发射设备 型号：先科 A1 发射器、配套 10W、20W 音响 完全响应要求	1	套
7	网络综合布线	包含交换机、无线网、整体部署调试 符合国家及行业相关标准要求	1	项