通榆县2024年襄宏风蚀片综合治理工程

竞争性磋商文件

项目编号：BCCG20240232TY

采购单位：通榆县水士保持监管站

采购代理机构：吉林省北斗恒泰项目管理有限公司

2024年6月

目录

第一章 招标公告（资格后审） ..... - 1 -

第二章　投标人须知 ..... - 6 -

第三章　评标办法（综合评估法） ..... - 20 -

第四章　合同条款及格式 ..... - 26 -

第五章　工程量清单 ..... - 28 -

第六章　图　纸 ..... - 29 -

第七章　技术标准和要求 ..... - 30 -

第八章　投标文件格式 ..... - 31 -

第一章　招标公告（资格后审）

通榆县2024年襄宏风蚀片综合治理工程

竞争性磋商公告

项目概况 通榆县2024年襄宏风蚀片综合治理工程的潜在供应商应在白城市公共资源交易平台（http://ggzy.jlbc.gov.cn/）获取招标文件，并于2024年6月24日9时30分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

招标编号：BCCG20240232TY

项目名称：通榆县2024年襄宏风蚀片综合治理工程

采购方式：竞争性磋商

最高限价：369.5700万元

项目地点：通榆县

工程范围：详见工程量清单及图纸

质量要求：符合国家及相关标准的合格工程

工期：自合同签订起至2024年10月31日前完成全部工程

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购的项目；

3.本项目的特定资格要求：

3.1投标人须是在中华人民共和国境内合法注册且持有有效营业执照（副本）的独立法人或其他组织，具有独立承担民事责任的能力。

3.2投标人须具备建设行政主管部门核发的水利水电工程施工总承包叁级及以上资质，具备有效的安全生产许可证，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。

3.3投标人拟派出的项目经理须具备水利水电工程专业二级及以上注册建造师资格，具备有效的安全生产考核合格证书，应无在建工程。

3.4投标人均须具有经会计师事务所审计的近三年（2021.2022.2023年）财务审计报告（投标人成立不足三年的，提供自成立年份至2023年的经审计的财务报告，投标人在2023年之后成立的，无财务状况报告的，可以提供基本账户开户银行的资信证明）。

3.5与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反这两款规定的，相关投标均无效。

3.6 供应商必须未被列入“信用中国” 网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道的失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；

3.7供应商参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

3.8拒绝列入政府取消投标资格记录期间的企业或个人参加本次招标；

3.9外埠入吉建筑业企业应按照吉林省相关文件要求办理企业信息登记，登记后方可参加投标。

三、招标文件的获取

时间：2024年6月12日至2024年6月19日

地点：白城市公共资源交易平台（http://ggzy.jlbc.gov.cn/）

方式：凡有意参加投标者，在白城市公共资源交易平台交易主体登录界面（http://ggzy.jlbc.gov.cn/）进行基础会员诚信库注册，核验通过后，凭借办理的数字证书登录系统，进入政府采购栏目，点击交易文件下载，查找本项目，免费下载招标文件。下载时必须使用自己的身份，从其他途径获取的招标文件开标时一律按无效竞标处理。供应商可通过白城市公共资源交易网首页（http://ggzy.jlbc.gov.cn/）“交易主体登录”进

入政府采购业务，点击“答疑澄清文件领取”下载答疑文件，同时招标文件的澄清、修改将在http://ggzy.jlbc.gov.cn/上发布。

售价：免费

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

截止时间：2024年6月24日9时30分（北京时间）

地点：通榆县政务服务中心五楼开标二室（通榆县开通镇新发北街1666号）

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1．有效投标人不足三家时，采购人另行组织招标。

2．逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，采购人不予受理。

3．发布公告的媒介：吉林省政府采购网、吉林省公共资源交易公共服务平台、白城市公共资源交易平台。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名 称：通榆县水土保持监管站

地址：通榆县

联系人：孙志安

联系方式：0436-4255011

2.采购代理机构信息

名 称：吉林省北斗恒泰项目管理有限公司

地　址：长春市朝阳区西中华路15号宜家国际公寓A座

联系人：高爽

联系方式：0431-84762658

3.项目联系方式

项目联系人：高爽

电　话：0431-84762658

监督部门：通榆县财政局政府采购办公室

第二章　投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条　款　名　称	编　列　内　容
1.1.2	招标人	名 称：通榆县水土保持监管站 地址：通榆县 联系人：孙志安 联系方式：0436-4255011
1.1.3	招标代理机构	名 称：吉林省北斗恒泰项目管理有限公司 地　址：长春市朝阳区西中华路 15 号宜家国际公寓 A 座 联系人：高爽 联系方式：0431-84762658
1.1.4	项目名称	通榆县 2024 年襄宏风蚀片综合治理工程
	招标项目编号	BCCG20240232TY
1.1.5	建设地点	通榆县
1.2.1	资金来源	政府财政资金
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	详见工程量清单及图纸
1.3.2	工期	自合同签订起至 2024 年 10 月 31 日前完成全部工程
1.3.3	质量要求	符合国家及相关标准的合格工程
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	3.本项目的特定资格要求： 3.1 投标人须是在中华人民共和国境内合法注册且持有有效营业执照（副本）的独立法人或其他组织，具有独立承担民事责任的能力。 3.2 投标人须具备建设行政主管部门核发的水利水电工程施工总承包叁级及以上资质，具备有效的安全生产许可证，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。 3.3 投标人拟派出的项目经理须具备水利水电工程专业二级及以上注册建造师资格，具备有效的安全生产考核合格证书，应无在建工程。 3.4 投标人均须具有经会计师事务所审计的近三年（2021.2022.2023 年）财务审计报告（投标人成立不足三年的，提供自成立年份至 2023

		年的经审计的财务报告，投标人在 2023 年之后成立的，无财务状况报告的，可以提供基本账户开户银行的资信证明）。 3.5 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反这两款规定的，相关投标均无效。 3.6 供应商必须未被列入“信用中国” 网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道的失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单； 3.7 供应商参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明； 3.8 拒绝列入政府取消投标资格记录期间的企业或个人参加本次招标； 3.9 外埠入吉建筑业企业应按照吉林省相关文件要求办理企业信息登记，登记后方可参加投标。
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受联合体投标。
1.9.1	踏勘现场	投标人自行踏勘现场。
1.10.1	投标预备会	不召开，有疑问的投标单位以书面加盖公章形式递交疑问，统一下发答疑文件。
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	开标前 10 天投标人将对招标文件不清楚的问题以书面形式加盖公章提交给招标代理机构。
1.10.3	招标人书面澄清的时间	投标截止时间前 15 天
1.11	分　包	承包人在征得发包人同意的前提下，可将项目涉及的非主体专业工程分包给具有承揽能力的相应资质的单位。
1.12	偏　离	对商务、技术条款不允许有不利于招标人的偏离
2.1	构成招标文件的其他材料	工程量清单、图纸。
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	投标截止时间前 10 天
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	在收到相应澄清文件后 24 小时内
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改的时间	在收到相应修改文件后 24 小时内
3.1.1	构成投标文件的其他材料	1、营业执照（副本）； 2、企业资质证书副本，或资质证书副本（有二维码的）同样大小并

		加盖投标单位公章（鲜章）的复印件； 3、基本账户开户许可证（或基本账户开户许可证明材料） 4、企业安全生产许可证副本（或可查询的电子证书）； 5、项目经理注册证书（或可查询的电子证书）； 6、企业近三年财务审计报告； 7、法人授权委托书、被授权人身份证复印件； 8、外省企业需提供《吉林省建筑市场监管与诚信信息管理平台》入吉企业官网截图； 9、提供投标人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）未列入①失信被执行人②重大税收违法失信主体的网站截图并加盖公章；提供投标人在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）未列入政府采购严重违法失信行为记录名单的网站截图并加盖公章； 10、 招标文件要求的其他材料
3.3.1	投标有效期	投标截止之日后60天（日历天）
3.4.1	投标保证金	保证金交纳方式：应当以基本账户转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交 投标保证金金额（人民币）：3 万元整 开户行:招商银行长春建设街支行 开户行行号：308241000194 账户名称:吉林省北斗恒泰项目管理有限公司 账号:431901923610111 保函发送邮箱 1127192052@qq,com
3.5.2	近年财务状况的年份要求	2021、2022、2023年（以上年份要求新成立的公司以成立之年起算）
3.5.3	近年完成的类似项目的年份要求	2021年至今
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	2021 年至今
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许递交备选投标方案
3.7.3	签字或盖章要求	投标文件封面、投标函及投标函附录均应加盖投标人印章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章。
3.7.4	投标文件份数	正本一份，副本二份，电子版一份（U 盘）
3.7.5	装订要求	投标文件的装订要整齐、牢固，便于保管和利用，不能采用活页装订方式。

4.1.2	封套上写明	地址：(递交投标文件地点) 名称：（招标代理机构） ___(项目名称)___投标文件 在____年____月___日____时___分前不得开启
4.2.2	递交投标文件地点	地点：通榆县政务服务局 5 楼第二开标室 收件人：吉林省北斗恒泰项目管理有限公司 提交截止时间：2024 年 6 月 24 日 9 时 30 分（北京时间）
4.2.3	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	开标时间：2024 年 6 月 24 日 9 时 30 分（北京时间） 地点：通榆县政务服务局 5 楼第二开标室
5.2	开标程序	密封情况检查：由投标人代表检查投标文件密封情况； 开标顺序：按投标顺序进行。
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：由社会专家 3 人组成。 评标专家确定方式：从监督部门认定的评标专家库随机抽取。
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否，由评标委员会推荐前三名中标候选人
7.3.1	履约担保	按双方合同约定执行。
10	需要补充的其他内容	/
10.1	招标代理服务费	执行发改价格[2015]299 号文的要求，招标代理服务费实行市场调节价，由中标人支付
10.2	最高投标价上限（招标控制价）	369.57 万元
10.3	暂列金说明	执行工程量清单条款
10.4	投标文件编制说明	投标文件的编制除按招标文件第 3.7 款规定执行外还应执行如下规定： (1)投标文件用纸统一使用 A4 规格复印纸，封皮外不允许增加任何塑料皮或附属物。 (2)投标文件要编制目录及页码。
10.5	付款方式	按双方合同约定执行
10.6	质保金	合同价款的 3%
10.6	工程量清单报价的要求	发包人提供的清单列项为按照《工程量清单计价规范》为依据列项的，投标单位根据图纸及招标文件提供的工程量清单填报投标报价，投标人不可更改发包人的列项。
11	注意事项	评标委员会在评审时，将按下列规定计算价格扣除： (一)响应报价分：采用低价优先法计算，即以按照磋商文件规定修正后的所有合格响应人的评审价的最低价作为评分基准价。响应人的价格分按下列公式计算：价格分=(评分基准价/评审价)*基准分值。 (二)价格分加分： （1）对于列入财政部、生态环境部联合最新发布执行的《环境标志产品政府采购品目清单》的产品，另外给予投标报价得分 3%的加分。

		采购项目或者分包中既包含环境标志产品也包含非环境标志产品的，只对列入清单的产品按其在总报价中所占的比例给予价格分加分。 （2）对于列入财政部、发展改革委联合最新发布执行的《节能产品政府采购品目清单》但不属于国家强制采购的产品，另外给予投标报价得分 3%的加分。采购项目或者分包中既包含节能产品也包含非节能产品的，只对列入清单的产品按其在总报价中所占的比例给予价格分加分。 （3）对于列入财政部、国家发改委、信息产业部发布的《无线局域网认证产品政府采购清单》的产品，另外给予投标报价得分 3%的加分。采购项目或者分包中既包含清单中产品也包含非清单中产品的，只对列入清单的产品按其在总报价中所占的比例给予价格分加分。 （4）响应产品同时列入上述多个清单的，将上述规定的价格分加分比例叠加后计算价格分加分。 （5）根据财库〔2022〕19 号文件规定，对小型和微型企业（监狱企业和残疾人福利性单位视同小微企业）的报价给予 5%的价格扣除，并按照扣除后的价格参加排序。 （6）价格扣除的依据：第（1）至（4）条提供响应产品相关有效期内的认证证书复印件加盖响应人公章；第（5）条提供中小企业声明函（监狱企业的证明文件或残疾人福利性单位声明函）
不良行为记录		不良行为记录是指：近年投标人在工程设计过程中因违反有关工程建设的法律、法规、规章或强制性标准和执业行为规范，经县级以上建设行政主管部门或其委托的执法监督机构查实和行政处罚，形成的不良行为记录。
政府采购活动中查询及使用信用记录		依据财库（2016）125 号文件，投标人需满足相关要求，否则其递交的投标文件将按无效投标文件处理。 信用信息查询渠道：“信用中国”网站、中国政府采购网、国家企业信用信息公示系统信用记录网

注：招标公告与招标文件不一致时，以招标文件为准。

1.总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对工程进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称、编号：见投标人须知前附表。

1.1.5 本标段建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标内容、规模、范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本标段的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本标段的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本工程的资质条件、能力和信誉。

(1)资质条件：见投标人须知前附表；

(2)财务要求：见投标人须知前附表；

(3)业绩要求：见投标人须知前附表；

(4)信誉要求：见投标人须知前附表；

(5)项目经理资格：见投标人须知前附表；

(6)其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守下列规定：

（1）联合体各方应按照招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己的名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1)为招标人不具有独立法人资格的附属机构(单位)；

(2)为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

(3)为本标段的监理人；

(4)为本标段的代建人；

(5)为本标段提供招标代理服务的；

(6)与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

(7)与本标段的监理人或投标人或代建人或招标代理机构相互控股或参股或为同一控股公司子公司的；

(8)与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；

(9)被责令停业的；

(10)被暂停或取消投标资格的；

(11)财产被接管或冻结的：

(12)在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的,招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标。预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前,以书面和电子邮件形式将提出的问题送达招标代理机构，以便招标人和招标代理机构在会议期间澄清。

1.10.3 招标人、招标代理机构在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

1.12 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合优于招标文件规定的偏离范围和幅度。

2.招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

(1)招标公告（或投标邀请书）；

(2)投标人须知；

(3)评标办法；

(4)合同条款及格式；

(5)工程量清单；

(6)图纸；

(7)技术标准和要求；

(8)投标文件格式；

(9)投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同)，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前以书面形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人可以书面形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该修改。

3.投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

(1)投标函及投标函附录；

(2)法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；

(3)投标保证金；

(4)已标价工程量清单；

(5)施工组织设计；

(6)项目管理机构；

(7)资格审查资料；

(8)投标人须知前附表规定的其他材料；

(9)中小企业声明函(如果有)。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改第五章“工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第八章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标文件作废标处理。

3.4.3 自中标通知书发出之日起 5 个工作日内，向未中标的投标人退还投标保证金。自合同签订之日起 5 个工作日内，向中标人退还投标保证金。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1)投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

(2)中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。

3.5 资格审查资料

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照副本、资质证书副本和安全生产许可证等材料复印件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.3 “近年完成的类似项目情况表”应附中标通知书或合同协议书复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4 “正在施工和新承接的项目情况表”应附中标通知书和(或)合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.5 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明相关情况，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 按标段投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，并在文件中填写目录与页码，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。

3.7.4 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.7.5 投标文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见投标人须知前附表规定。

4.投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件的正本与副本应分开包装，并在封套的封口处加盖投标人单位章。

4.1.2 投标文件的封套上应清楚地标记“正本”或“副本”字样，封套上应写明的其他内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件，招标人不予受理。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5.开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间(开标时间)和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

(1)宣布开标纪律；

(2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；

(3)宣布开标人、唱标人、记录人、监督人等有关人员姓名；

(4)按照投标人须知前附表规定检查投标文件的密封情况；

(5)按照投标人须知前附表的规定确定并宣布投标文件开标顺序；

(6)设有标底的，公布标底；

(7)开标结束，等候第二次报价；

6.评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由社会有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1)招标人或投标人的主要负责人的近亲属；

(2)项目主管部门或者行政监督部门的人员；

(3)与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

(4)曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7.合同授予

7.1 定标方式

招标人依据评标委员会推荐的中标候选人排名第一的确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.2 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.3 履约、支付担保

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.3.2 招标文件要求中标人提交履约保证金或者其他形式履约担保的，中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。招标人要求中标人提供履约保证金或其他形式履约担保的，招标人应当同时向中标人提供工程款支付担保。

7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8.重新招标

有下列情形之一的，建设行政主管部门责令修改招标文件有关内容，并降低相应标准，招标人将重新招标：

(1)投标截止时间止，投标人少于法定人数的；

(2)经评标委员会评审后进入到详细评审的有效投标人少于法定人数的；

(3)经评标委员会评审后否决所有投标的。

9.纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他晴况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10.需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章　评标办法（综合评估法）

评标办法前附表（一）

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致
		投标文件签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位章
		投标文件格式	符合“投标文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
2.1.2 2.1.3	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照（标书内附复印件加盖公章）
		安全生产许可证	具备有效的安全生产许可证（标书内附复印件加盖公章）
		资质等级	投标人须具备建设行政主管部门核发的水利水电工程施工总承包三级及以上资质（标书内附复印件加盖公章）
		财务状况	投标人均须具有经会计师事务所审计的近三年（2021.2022.2023年）财务审计报告（投标人成立不足三年的，提供自成立年份至2023年的经审计的财务报告，投标人在2023年之后成立的，无财务状况报告的，可以提供基本账户开户银行的资信证明）（标书内附复印件加盖公章）
		项目经理	项目经理须具备水利水电工程专业二级及以上注册建造师资格，具备有效的安全生产考核合格证书，应无在建工程。提供建造师及安全生产考核合格证及无在建承诺（标书内附复印件加盖公章）
		信誉要求	（1）供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道的失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单（须提供网站截图）； （2）供应商参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（须提供经法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位公章的承诺书） （3）拒绝列入政府取消投标资格记录期间的企业或个人参加本次招标（提供由法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位公章的承诺书）

		其他要求	（1）与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反这两款规定的，相关投标均无效。 （2）外埠入吉建筑业企业应按照吉林省相关文件要求办理企业信息登记，登记后方可参加投标。 （3）招标文件要求的承诺书。
	响应性评审标准	投标内容	符合招标文件规定
		计划工期	自合同签订起至2024年10月31日前完成全部工程
		工程质量	符合国家及相关标准的合格工程
		投标有效期	投标截止之日后60天（日历天）
		投标保证金	按照招标文件要求递交
		已标价工程量清单	与招标文件“工程量清单”给出的范围及数量、编号及其它规定一致，签字并加盖注册造价师执业印章，不是本单位注册造价师，应附造价委托协议书
		投标报价	不超过最高投标价上限（招标控制价）

评标办法前附表（二）

序号		评分项目	评分标准
1		分值构成 （总分 100 分）	施工组织设计：__50__分 项目管理机构：__8__分 磋商基准价分值：_30_分 其他评分因素：__12__分
2		价格因素	1、价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30 分 2、超过本项目采购限价的投标为无效标。
3	施工组织设计评分标准	内容完整性和编制水平	内容完整性和编制水平进行比较，内容完整、合理、可行；优得 5 分，良得 3 分，一般得 1 分，无不得分
		施工方案与技术措施	施工方案与技术措施进行比较，内容完整、合理、可行；优得 5 分，良得 3 分，一般得 1 分，无不得分
		质量管理体系和措施	质量管理体系和措施进行比较，内容完整、合理、可行；优得 5 分，良得 3 分，一般得 1 分，无不得分
		安全管理体系与措施	安全管理体系与措施进行比较，内容完整、合理、可行；优得 5 分，良得 3 分，一般得 1 分，无不得分
		文明施工及环保措施	文明施工及环保措施进行比较，内容完整、合理、可行；优得 5 分，良得 3 分，一般得 1 分，无不得分
		降低成本措施	降低成本措施进行比较，内容完整、合理、可行；优得 5 分，良得 3 分，一般得 1 分，无不得分
		主要机械设备表	主要机械设备表进行比较，内容完整、合理、可行；优得 5 分，良得 3 分，一般得 1 分，无不得分
		劳动力计划表	劳动力计划表进行比较，内容完整、合理、可行；优得 5 分，良得 3 分，一般得 1 分，无不得分
		施工进度表	施工进度表进行比较，内容完整、合理、可行；优得 5 分，良得 3 分，一般得 1 分，无不得分
		施工总平面图	施工总平面图进行比较，内容完整、合理、可行；优得 5 分，良得 3 分，一般得 1 分，无不得分
4	项目管理机构评分标准	项目经理业绩（3 分）	2021 年至今有一项类似工程业绩得 1 分，最多得 3 分。提供中标通知书或合同，标书内附加盖公章的复印件。
		项目管理机构配置（5 分）	专业技术、质量、施工、安全人员齐全，有相应人员有职称证书或上岗证书,充分满足施工要求得 5 分，少一岗位人员减一分，提供岗位证书或职称证书，标书内附加盖公章的复印件；不满足招标文件要求不得分
5	其他评分因素	企业业绩（6 分）	投标人在 2021 年至今完成过的工程业绩，每有一项得 2 分，最多得 6 分，提供中标通知书或合同，标书内附加盖公章的复印件。
		优惠条件（3 分）	优得 3 分，良者得 2 分，一般或较差者得 1 分，无不得分
		保修承诺（3 分）	有保修承诺且全面得 3 分，良者得 2 分，一般或较差者得 1 分，无不得分

1. 评标方法

本次评标采用磋商综合评估法。磋商小组对满足磋商文件实质性要求的响应文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由采购人或其授权的磋商小组自行确定。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

投标单位有任何一项不满足形式评审标准，视为未通过形式评审，不再进入后续评标。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

投标单位有任何一项不满足资格评审标准，视为未通过资格评审，不再进入后续评标。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

投标单位有任何一项不满足响应性评审标准，视为未通过响应性评审，不再进入后续评标。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

（1）工作实施方案：见评标办法前附表；

（2）项目管理机构：见评标办法前附表；

（3）投标报价：见评标办法前附表；

（4）其他评分因素：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

（1）工作实施方案评分标准：见评标办法前附表；

（2）项目管理机构评分标准：见评标办法前附表；

（3）投标报价评分标准：见评标办法前附表；

（4）其他因素评分标准：见评标办法前附表。

2.2.5 评标委员会在评审时，将按下列规定计算价格扣除：

(一)响应报价分：采用低价优先法计算，即以按照磋商文件规定修正后的所有合格响应人的评审价的最低价作为评分基准价。响应人的价格分按下列公式计算：价格分=(评分基准价/评审价)*基准分值。

(二)价格分加分：

（1）对于列入财政部、生态环境部联合最新发布执行的《环境标志产品政府采购品目清单》的产品，另外给予投标报价得分 3%的加分。采购项目或者分包中既包含环境标志产品也包含非环境标志产品的，只对列入清单的产品按其在总报价中所占的比例给予价格分加分。

（2）对于列入财政部、发展改革委联合最新发布执行的《节能产品政府采购品目清单》但不属于国家强制采购的产品，另外给予投标报价得分 3%的加分。采购项目或者分包中既包含节能产品也包含非节能产品的，只对列入清单的产品按其在总报价中所占的比例给予价格分加分。

（3）对于列入财政部、国家发改委、信息产业部发布的《无线局域网认证产品政府采购清单》的产品，另外给予投标报价得分 3%的加分。采购项目或者分包中既包含清单中产品也包含非清单中产品的，只对列入清单的产品按其在总报价中所占的比例给予价格分加分。

（4）响应产品同时列入上述多个清单的，将上述规定的价格分加分比例叠加后计算价格分加分。

（5）根据财库〔2022〕19 号文件规定，对小型和微型企业（监狱企业和残疾人福利性单位视同小微企业）的报价给予 5%的价格扣除，并按照扣除后的价格参加排序。

（6）价格扣除的依据：第（1）至（4）条提供响应产品相关有效期内的认证证书复印件加盖响应人公章；第（5）条提供中小企业声明函（监狱企业的证明文件或残疾人福利性单位声明函）

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 磋商小组依据本章第 2.1 款规定的标准对响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，磋商小组应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，磋商小组应当否决其投标：

（1）串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

（2）不按磋商小组要求澄清、说明或补正的；

3.1.3 投标报价有算术错误的，磋商小组按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，磋商小组应当否决其投标。

（1）响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 磋商小组会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 磋商小组发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，磋商小组应当认定该投标人以低于成本报价竞标，否决其投标。

3.3 响应文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，磋商小组可以书面形式要求投标人对所提交响应文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。磋商小组不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变响应文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

3.3.3 磋商小组对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 磋商小组完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告，由采购人确定排名第一的中标候选人为中标人。

第四章　合同条款及格式

使用建设部、国家工商行政管理局

《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）

备注：如有新的《建设工程施工合同（示范文本）》，执行新的《建设工程施工合同（示范文本）》

第一节　通用合同条款

使用建设部、国家工商行政管理局《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）

备注：如有新的《建设工程施工合同（示范文本）》，执行新的《建设工程施工合同（示范文本）》

第五章　工程量清单

另册

第六章　图　纸

另册

第七章　技术标准和要求

无

第八章　投标文件格式

通榆县2024年襄宏风蚀片综合治理工程

投　标　文　件

项目编号：

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

目　　录

一、投标函及投标函附录、开标一览表

二、法定代表人身份证明

二、授权委托书

三、投标保证金

四、已标价工程量清单

五、施工组织设计

六、项目管理机构

七、资格审查资料

八、其他材料

九、招标文件要求的其他材料

十、中小企业声明函

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

致：_____（招标人名称）

在考察现场并充分研究_____（项目名称）施工招标文件的全部内容后，我方兹以：

人民币（大写）：_____元

RMB￥：_____元

的投标价格和按合同约定有权得到的其它金额，并严格按照合同约定，施工、竣工和交付本工程并维修其中的任何缺陷。

如果我方中标，我方保证按照合同约定的开工日期开始本工程的施工，并确保工程质量达到标准。我方同意本投标函在招标文件规定的提交投标文件截止时间后，在招标文件规定的投标有效期期满前对我方具有约束力，且随时准备接受你方发出的中标通知书。

随本投标函递交的投标函附录是本投标函的组成部分，对我方构成约束力。

随同本投标函递交投标保证金一份，金额为人民币（大写）：_____元（￥：元）。

在签署协议书之前，你方的中标通知书连同本投标函，包括投标函附录，对双方具有约束力。

投标人（盖章）：

法人代表或委托代理人（签字或盖章）：

日期：_____年_____月_____日

（二）投标函附录

序号	条款内容	约定内容	是否响应
1	项目经理	姓名： 建造师注册证书编号：	
2	工期		
3	承包人履约担保金额	在合同中具体约定	
4	分包	承包人在征得发包人同意的前提下，可将项目涉及的非主体专业工程分包给具有承揽能力的相应资质的单位。	
5	逾期竣工违约金	在合同中具体约定	
6	逾期竣工违约金最高限额	在合同中具体约定	
7	质量标准	符合国家及相关标准的合格工程	
8	价格调整的差额计算	在合同中具体约定	
9	质保金		
10	投标内容	符合招标文件规定	
11	投标有效期	投标截止之日后60天（日历天）	

二、开标一览表

项目名称：
项目编号：

<table>
<tr><td>投标单位</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>企业等级</td><td></td><td>投标报价</td><td>万元</td><td>投标保证金</td><td></td></tr>
<tr><td>工程质量标　　准</td><td colspan="2"></td><td>工　　期</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>优惠条件</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>服务承诺</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td rowspan="5">备注</td><td colspan="5">1、本表只做唱标时使用，但本表的一切内容均具有法律效力，不得更改。</td></tr>
<tr><td colspan="5">2、本表内容须与投标文件中正本内容一致，如有不一致以开标一览表内容为准。</td></tr>
<tr><td colspan="5">3、投标报价为一览表所列工程项目报价单总和。</td></tr>
<tr><td colspan="5">4、优惠条件、服务承诺两项，详细内容必须在投标书中载明，如内容较多，本表写“有”“无”即可。</td></tr>
<tr><td colspan="5">5、投标报价以万元为单位。</td></tr>
<tr><td colspan="6">投标人：　　（盖章）　　被授权人：　　（签字或盖章）</td></tr>
</table>

注：本开标一览表除附在此处以外，还应另用小信封密封一份（不密封在大密封袋中）

最后报价表

项目名称	报价(万元)	其他

注：

此表不装订在投标文件里，如果报价有变动，请投标单位开标会现场携带详细报价资料以备最后报价阶段主要标的单价变化时参考。

投标单位全称（加盖公章）：

法定代表人或授权代表签字：

日期：　年　月　日

三、法定代表人身份证明

投 标 人：

单位性质：

地　　址：

成立时间：　　年　　月　　日

经营期限：

姓　　名：　　性　　别：

年　　龄：　　职　　务：

系　　（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

四、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）_____施工投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

投　标　人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：

_____年_____月_____日

五、投标保证金

致：_____（招标代理机构名称）_____

我方参加____［项目名称、招标项目编号］投标递交投标保证金_____万元（大写）。承诺执行招标文件第一章有关投标保证金的规定，并对我方有约束力。

投标人：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

日　期：_____年_____月_____日

备注：后附凭证复印件

六、已标价工程量清单

七、施工组织设计

附表一：拟投入本工程的主要施工设备表

序号	设备名称	型号规格	数　量	国别产地	制造年份	额定功率（KW）	生产能力	用于施工部位	备注

附表二：拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

序号	仪器设备名　　称	型号规格	数　量	国别产地	制造年份	已使用台时　　数	用　途	备注

附表三：劳动力计划表

单位：人

工种	按工程施工阶段投入劳动力情况						

附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

1．投标人应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。

2．施工进度表可采用网络图和（或）横道图表示。

附表五：施工总平面图

投标人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

附表六：临时用地表

用　途	面 积（平方米）	位　置	需用时间

八、项目管理机构

（一）项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	养老保险	

（二）主要人员简历表

附1：项目经理简历表

项目经理应附注册建造师资格证书、安全生产考核合格证书、项目经理社保证明、身份证、学历证复印件及未担任其他在施建设工程项目项目经理的承诺书

姓　名		年　龄		学历	
职　称		职　务		拟在本工程任职	项目经理
注册建造师执业资格等级			级	建造师专业	
安全生产考核合格证书					
毕业学校	年毕业于　　学校　　专业				
主要工作经历					
时　间	参加过的类似项目名称			工程概况说明	发包人及联系电话

附2：主要项目管理人员简历表

应附注册资格证书或岗位证、身份证、学历证、养老保险复印件，专职安全生产管理人员应附安全生产考核合格证书

<table>
<tr><td colspan="2">岗位名称</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">姓　　名</td><td></td><td>年　　龄</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">性　　别</td><td></td><td>毕业学校</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">学历和专业</td><td></td><td>毕业时间</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">拥有的执业资格</td><td></td><td>专业职称</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">执业资格证书编号</td><td></td><td>工作年限</td><td></td></tr>
<tr><td>主要工作业绩及担任的主要工作</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>

附 3：承诺书

承诺书

_____（招标人名称）：

我方在此声明，我方拟派往_____（项目名称）的项目经理_____（项目经理姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

九、资格审查资料

（一）投标人基本情况表

<table>
<tr><td>投标人名称</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>注册地址</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">邮政编码</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">联系方式</td><td>联系人</td><td colspan="2"></td><td>电　话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>传　真</td><td colspan="2"></td><td>网　址</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>组织结构</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>法定代表人</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>技术负责人</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>成立时间</td><td colspan="2"></td><td colspan="4">员工总人数：</td></tr>
<tr><td>企业资质等级</td><td></td><td></td><td rowspan="5">其中</td><td colspan="2">项目经理</td><td></td></tr>
<tr><td>营业执照号</td><td></td><td></td><td colspan="2">高级职称人员</td><td></td></tr>
<tr><td>注册资金</td><td></td><td></td><td colspan="2">中级职称人员</td><td></td></tr>
<tr><td>开户银行</td><td></td><td></td><td colspan="2">初级职称人员</td><td></td></tr>
<tr><td>账号</td><td></td><td></td><td colspan="2">技　工</td><td></td></tr>
<tr><td>经营范围</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>备注</td><td colspan="6"></td></tr>
</table>

备注：本表后应附企业法人营业执照及其年检合格的证明材料、企业资质证书副本、安全生产许可证、基本账户开户许可证（或基本账户开户许可证明材料）等材料的复印件。

（二）近三年财务状况

（三）近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人联系人及电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

备注：1、类似项目指工程类型、规模及性质与本招标项目相近。

2、本表后附中标通知书或合同协议书的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

（四）正在施工的和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

备注：本表后附中标通知书或合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

（五）近年发生的诉讼和仲裁情况

说明：近年发生的诉讼和仲裁情况仅限于投标人败诉的，且与履行施工承包合同有关的案件，不包括调解结案以及未裁决的仲裁或未终审判决的诉讼。

（六）企业其他信誉情况表（年份要求同诉讼及仲裁情况年份要求）

1、近年企业不良行为记录情况

2、在施工程以及近年已竣工工程合同履行情况

3、其　他

备注：1、企业不良行为记录情况主要是近年投标人在工程建设过程中因违反有关工程建设的法律、法规、规章或强制性标准和执业行为规范，经县级以上建设行政主管部门或其委托的执法监督机构查实和行政处罚，形成的不良行为记录。应当结合第二章“投标人须知”前附表定义的范围填写。

2、合同履行情况主要是投标人近年所承接工程和已竣工工程是否按合同约定的工期、质量、安全等履行合同义务，对未竣工工程合同履行情况还应重点说明非不可抗力解除合同（如果有)的原因等具体情况，等等。

十、其他材料

投标人不参与涉黑涉恶承诺书

_____（招标人名称）：

我方承诺，在参与____（项目名称）_____招标、投标以及如果中标的后续工作中，我方不存在下列任何情形之一:

（1）强揽工程：以黑恶势力承包工程；强迫他人接受限定条件或退出竞争；强迫中标人放弃中标或转包；以暴力、威胁、利诱等手段强迫他人参与或者退出投标等。

（2）恶意竞标：以黑恶势力用明显低于建安成本价格中标；利用围标、串标、虚假投标及威胁手段等方式骗取中标；以黑恶势力使得工程的实际造价远远高于中标价格，造成国有资产流失;伪造资质证书、证件、提供虚假材料进行恶意投标，谋取不正当利益等违法犯罪行为。

（3）扰乱工程招投标活动：以黑恶势力在评标现场聚众闹事、寻衅滋事，冲击评标现场，打砸破坏评标现场办公设施；用威胁等手段恐吓评标专家、工作人员等行为；捏造事实、恶意投诉、无理取闹，扰乱招投标正常秩序。

（4）其他任何涉黑涉恶的行为。

我方承诺上述内容的真实和准确，并愿意承担因我方存在上述情形所引起的一切法律后果。同时，我方承诺在整个招投标过程中，一旦发现涉黑涉恶线索及时向监管部门及有关部门举报，并积极协助有关部门进行调查取证。

特此承诺！

申请人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

十一、招标文件要求的其他材料

第九章　附件(如有)

附件一：

（一）投标人应提交的作为评分依据的其它文件材料清单：

序号	文件资料名称	是否提交	文件页码
1	投标产品列入《节能产品政府采购清单》（不属于国家强制采购节能产品）的认证证书		
2	投标产品列入《环境标志产品政府采购清单》的认证证书		
3	其他作为评标依据的文件材料		
4			

注意事项：

1、投标人在投标前应自行检查作为评标依据的文件资料是否已完整提交，清单中虽未列出但属于评标依据的文件材料，投标人应自行提交，否则，将是投标人的风险。

2、以上文件资料是评标的依据，不作为废标条件。

3、以上文件资料应提交复印件并加盖投标人公章和有效签署。

（二）投标货物列入《节能产品政府采购清单》（属于国家强制采购节能产品）的证明文件。即该货物在【中国政府采购网（http：//www.ccgp.gov.cn/）、国家环境保护部网（http：//www.sepa.gov.cn/）、中国绿色采购网（http：//www.cgpn.cn/）】中所公布的最新《节能产品政府采购清单》所在网页当前页截图（加盖供应商公章）。

附件二：

中小企业声明函（工程）

中小企业声明函（服务） 本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹙2020﹚46 号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务 全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合 体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1._____（标的名称），属于_____建筑业_____（采购文件中明确的所属行业）； 承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业 收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、 小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）； 承建（承接）企业为_____(企业名称),从业人员_____人,营业 收入为_____万元,资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、 小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依 法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

小型和微型企业产品报价说明表(格式)

序号	货物名称	型号/规格	制造厂名称	数量单位	数量	单价	小型企业	微型企业
							合计	合计
1								
2								
3								
…								
总计								

附件二：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号)的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务)，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称(盖章)：

日　期：

残疾人福利性单位报价说明表

序号	项目名称	型号/规格	制造厂名称	数量单位	数量	单价	残疾人福利性单位
							合计
1							
2							
3							
…							
总计							

附件三：

监狱企业报价说明表

序号	项目名称	型号/规格	制造厂名称	数量单位	数量	单价	监狱企业
							合计
1							
2							
3							
…							
总计							

须提供“由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件”

附件四：

根据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》文件规定，依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。

序号	行业	大型企业			中型企业			小型企业			微型企业		
		营业收入（万元）	从业人员（人）	总资产（万元）	营业收入（万元）	从业人员（人）	总资产（万元）	营业收入（万元）	从业人员（人）	总资产（万元）	营业收入（万元）	从业人员（人）	总资产（万元）
1	农、林、牧、渔业	≥20000			≥500			≥50			＜50		
2	工业	≥40000	≥1000		≥2000	≥300		≥300	≥20		＜300	＜20	
3	建筑业	≥80000		≥80000	≥5000		≥5000	≥300		≥300	＜300		＜300
4	批发业	≥40000	≥200		≥5000	≥20		≥1000	≥10		＜1000	＜5	
5	零售业	≥20000	≥300		≥500	≥50		≥100	≥10		＜100	＜10	
6	交通运输业	≥30000	≥1000		≥3000	≥300		≥200	≥20		＜200	＜20	
7	仓储业	≥30000	≥200		≥1000	≥100		≥100	≥20		＜100	＜20	
8	邮政业	≥30000	≥1000		≥2000	≥300		≥100	≥20		＜100	＜20	
9	住宿业	≥10000	≥300		≥2000	≥100		≥100	≥10		＜100	＜10	
10	餐饮业	≥10000	≥300		≥2000	≥100		≥100	≥10		＜100	＜10	
11	信息传输业	≥100000	≥2000		≥1000	≥100		≥100	≥10		＜100	＜10	
12	软件和信息技术货物业	≥10000	≥300		≥1000	≥100		≥50	≥10		＜50	＜10	
13	房地产开发经验	≥200000		或，≥10000	≥1000		且，≥5000	≥100		且，≥2000	＜100		或，＜2000
14	物业管理	≥5000	≥1000		≥1000	≥300		≥500	≥100		＜500	＜100	
15	租赁和商务货物业		≥300	或，≥120000		≥100	且，≥8000		≥10	且，≥100		＜10	或，＜100
16	其他未列明行业		≥300			≥100			≥10			＜10	